



**ALLEGATI ALLE LINEE GUIDA DEL 20.11.2015
PER LA RICHIESTA DI ELARGIZIONI
ALLA FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA**

AGGIORNAMENTO 18.03.2026

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEGLI ALLEGATI

- IL RICHIEDENTE** è il serrano (presidente di serra club, governatore di distretto o presidente del CNIS) che invia la domanda di elargizione.
- IL BENEFICIARIO** è il destinatario dell'elargizione
- ALLEGATO A** Il richiedente deve compilare solo la pagina relativa all'opzione scelta
- ALLEGATO B
ALLEGATO C** Il beneficiario deve obbligatoriamente compilare l'allegato B e l'allegato C
- ALLEGATO D** La ricevuta va compilata dal beneficiario ed inoltrata dal richiedente al tesoriere Paolo Revelli.
- INOLTRO DELLA
RICHIESTA DI
ELARGIZIONE** Gli allegati comprensivi dei documenti devono essere anticipati, in copia, via email alla segretaria della Fondazione, Sig.ra Maria Grazia Petrucci, **e fatti pervenire, in copia digitale e in tempo utile, via PEC (con invio da PEC a PEC)** alla casella pec della fondazione. Solo in casi marginali si potrà utilizzare l'invio cartaceo tramite raccomandata con ricevuta di ritorno A/B



ALLEGATO A

➔ **OPZIONE - RAMO ETS in conformità alle Linee Guida al Punto n.2 A**

Le elargizioni sono rivolte a **giovani e meritevoli seminaristi, sacerdoti, religiosi e religiose delle Diocesi Italiane, che si trovano in difficoltà economiche** e sono effettuate **attraverso contributi e borse di studio.**

DOMANDA DI ELARGIZIONE ALLA FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA

Al Presidente -pro tempore- della Fondazione I.B.J.S. : **dott. Paolo Zoratti**
presso la segretaria-pro tempore:
Sig.ra Maria Grazia Petrucci - via Napoli, 16 – 56028 San Miniato (Pi)
Casella PEC: fondazione.bjserra@legalmail.it
Email: mgraziapetrucci@gmail.com

Il/La sottoscritto/a (di seguito indicato come richiedente)

nome cognome
residente a cap in via
n. tel cell
e.mail

presidente del C.N.I.S. governatore del Distretto n. presidente del Serra Club di
tenendo presente gli scopi per i quali opera la Fondazione Italiana Beato Junipero Serra (art.2 dello Statuto ed art.2 del Regolamento Ramo ETS della Fondazione)

AVANZA RICHIESTA DI ELARGIZIONE PER L'ANNO /.....

➔ **a beneficio di** nome

cognome seminarista sacerdote religioso religiosa

nato/a a prov..... il

codice fiscale

residente a

parrocchia

seminario

istituto religioso

altro

A TAL FINE ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI DEL BENEFICIARIO

domanda di elargizione (All. B) fotocopia documento di identità fotocopia codice fiscale breve curriculum vitae
 attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) oppure provvisoria autocertificazione del proprio stato di difficoltà economica (solo in caso di temporanea impossibilità a produrre il modello ISEE)
autorizzazione al trattamento dati (All. C) dichiarazione comprovante le condizioni di merito del beneficiario (stabilità vocazionale e impegno nello studio) con lettera di accompagnamento del rettore e/o del vescovo diocesano competente per il territorio altro

IL SOTTOSCRITTO (RICHIEDENTE) DICHIARA che per lo stesso motivo non sono state concesse elargizioni nei due anni precedenti l'anno in corso.

IL SOTTOSCRITTO (RICHIEDENTE) SI IMPEGNA a

➔ dare immediata comunicazione alla Segreteria della Fondazione in merito ad eventuali variazioni intervenute dopo la richiesta, che siano rilevanti rispetto alle condizioni necessarie per ottenere l'elargizione
➔ a comunicare tempestivamente al tesoriere -pro tempore- della Fondazione il ricevimento dell'elargizione da parte del beneficiario, attraverso **la ricevuta debitamente compilata (vedasi modello predisposto All. D).**

In fede

Luogo/Data

Il/la richiedente

FIRMA



FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA

ALLEGATO A

➔ **OPZIONE- NON ETS in conformità alle Linee Guida Punto n.2 Bb**

Elargizioni riguardanti l'aiuto a sacerdoti e religiosi/e in difficoltà nella loro attività per ragioni di età, di salute o altro, attraverso interventi finanziari o fornitura dei servizi ritenuti più appropriati.

DOMANDA DI ELARGIZIONE ALLA FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA

Al Presidente -pro tempore- della Fondazione I.B.J.S. : **dott. Paolo Zoratti**
presso la segretaria -pro tempore :
Sig.ra Maria Grazia Petrucci - via Napoli, 16 - 56028 San Miniato (Pi)
Casella PEC: fondazione.bjserra@legalmail.it
Email: mgraziapetrucci@gmail.com

Il/La sottoscritto/a (di seguito indicato come **richiedente**)

nome cognome

residente a cap in via

n. tel cell

e.mail

presidente del C.N.I.S. governatore del Distretto n. presidente del Serra Club di
tenendo presente gli scopi per i quali opera la Fondazione I.B.J.S.(art.2 dello Statuto della Fondazione)

AVANZA RICHIESTA DI ELARGIZIONE PER L'ANNO /.....

➔ **a beneficio di** nome

cognome sacerdote religioso religiosa

nato/a a prov il

cod. fiscale

residente a

parrocchia

seminario

istituto religioso

altro

A TAL FINE ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI DEL BENEFICIARIO

domanda di elargizione con dichiarazioni comprovanti le difficoltà nell'espletamento del proprio ministero (All. B) fotocopia documento di identità fotocopia codice fiscale breve curriculum vitae autorizzazione al trattamento dati (All. C) lettera di accompagnamento del vescovo diocesano competente per il territorio altro

IL SOTTOSCRITTO (RICHIEDENTE) DICHIARA che per lo stesso motivo non sono state concesse elargizioni nei due anni precedenti l'anno in corso.

IL SOTTOSCRITTO (RICHIEDENTE) SI IMPEGNA a

➔ dare immediata comunicazione alla Segreteria della Fondazione in merito ad eventuali variazioni intervenute dopo la richiesta, che siano rilevanti rispetto alle condizioni necessarie per ottenere l'elargizione
➔ a comunicare tempestivamente al tesoriere -pro tempore- della Fondazione il ricevimento dell'elargizione da parte del beneficiario, attraverso **la ricevuta debitamente compilata (vedasi modello predisposto All. D).**

In fede

Luogo/Data

Il/la richiedente

FIRMA



FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA

ALLEGATO A

➔ **OPZIONE NON ETS in conformità alle Linee Guida n.2 Ba, Bc, Bd**

➔**Ba**) Elargizioni per favorire l'istruzione religiosa di giovani con vocazione religiosa, con attenzione a quelli meritevoli che desiderano avviarsi ad una missione sacerdotale o comunque religiosa, ma che per età e/o condizioni di salute, trovino difficoltà ad essere accolte nei seminari o negli istituti religiosi, attraverso **borse di studio a favore di seminari e noviziati, assistenza logistica e offerta di supporti didattici a corsi di aggiornamento vocazionali** organizzati dalle Diocesi, rivolti a giovani interessati al problema vocazionale ed a sacerdoti e religiosi/e.

➔**Bc**) Elargizioni finalizzate a sensibilizzare i giovani ad accogliere la «chiamata» alla vita religiosa e le loro famiglie a favorire la vocazione religiosa dei figli, **attraverso l'organizzazione di concorsi culturali** sulla figura del sacerdote e/o del/la religioso/a **e d'incontri** tra giovani e/o anziani (in particolare genitori **su temi vocazionali**).

➔**Bd**) In subordine, elargizioni per favorire **iniziative culturali** finalizzate a diffondere e rafforzare il Cattolicesimo nella società ed elevare la stima verso sacerdoti e religiosi/e.

DOMANDA DI ELARGIZIONE ALLA FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA

Al Presidente -pro tempore- della Fondazione I.B.J.S. : dott. Paolo Zoratti

presso la segretaria -pro tempore :

Sig.ra Maria Grazia Petrucci - via Napoli, 16 - 56028 San Miniato (Pi)

Casella PEC: fondazione.bjserra@legalmail.it

Email: mgraziapetrucci@gmail.com

Il/La sottoscritto/a (di seguito indicato come richiedente)

nome cognome

residente a cap in via

n. tel cell

e.mail

presidente del C.N.I.S. governatore del Distretto n. presidente del Serra Club di

tenendo presente gli scopi per i quali opera la Fondazione I.B.J.S.(art.2 dello Statuto della Fondazione)

AVANZA RICHIESTA DI ELARGIZIONE PER L'ANNO /

➔ **a beneficio di** nome

cognome nato/a a prov

il cod fiscale

residente a

sacerdote religioso religiosa altro

➔ **PER LA REALIZZAZIONE/ATTUAZIONE DEL/DELLA**

corso di formazione/ aggiornamento

borsa di studio

concorso

iniziativa culturale

da parte di

da realizzarsi a

entro la data

Motivazione della richiesta secondo il punto n.2 delle Linee Guida Ba Bc Bd

A TAL FINE ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI DEL BENEFICIARIO

domanda di elargizione con dichiarazione che espliciti le circostanze che rendono l'elargizione fattibile secondo gli scopi della Fondazione (All. B) fotocopia documento identità, fotocopia cod fiscale breve curriculum vitae breve scheda descrittiva del progetto/iniziativa (obiettivi, modalità di attuazione, esiti attesi, destinatari, data, durata e luogo di realizzazione) autorizzazione del beneficiario al trattam. dati (All. C), lettera dell'Autorità Ecclesiastica e/o dell'incaricato del Serra altro

IL SOTTOSCRITTO (RICHIEDENTE) DICHIARA che per lo stesso motivo non sono state concesse elargizioni nei due anni precedenti l'anno in corso.

IL SOTTOSCRITTO (RICHIEDENTE) SI IMPEGNA a

➔ dare immediata comunicazione alla Segreteria della Fondazione in merito ad eventuali variazioni intervenute dopo la richiesta, che siano rilevanti rispetto alle condizioni necessarie per ottenere l'elargizione

➔ a comunicare tempestivamente al tesoriere -pro tempore- della Fondazione il ricevimento dell'elargizione da parte del beneficiario, attraverso **la ricevuta debitamente compilata (vedasi modello predisposto All. D).**

In fede

Luogo/Data

Il/la richiedente

FIRMA



ALLEGATO C

MODELLO DI CONSENSO DEL BENEFICIARIO AL TRATTAMENTO DATI (DLGS 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – recante disposizione in materia di protezione dei dati personali – (di seguito T.U.), si rendono le seguenti informazioni:

1. Finalità del trattamento dei dati.

Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa istruttoria e valutazione delle richieste di contributo ricevute dalla Fondazione Italiana Beato Junipero Serra (di seguito "Fondazione").

2. Modalità del trattamento dei dati.

a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

b) Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati.

c) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3. Conferimento dei dati.

Il conferimento di dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. Rifiuto di conferimento dei dati.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5. Comunicazione dei dati.

I dati personali possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento (che si individuano nel presidente, nel segretario e nel tesoriere della Fondazione; in tutti i membri del C.d.A e del Collegio dei Revisori dei Conti della Fondazione) e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1 (a titolo meramente esemplificativo :i soggetti proponenti, il governatore del distretto ed il presidente del Club di riferimento del proposto ecc.).

6. Diffusione dei dati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

7. Trasferimento dei dati all'estero.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

8. Diritti dell'interessato.

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

9. Titolare del trattamento.

Titolare e responsabile del trattamento è il Rappresentante Legale pro tempore della Fondazione.

Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili D. Lgs 196/2003 - Art. 23

→ parte da redigere obbligatoriamente a cura del beneficiario

Il sottoscritto nome

cognome.....

nato a Il

residente a via

n.

letta l'informativa relativa al trattamento dei dati personali, **autorizza**, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 196/2003, la FONDAZIONE ITALIANA BEATO JUNIPERO SERRA, al trattamento dei propri dati personali per l'istruzione della pratica relativa all'elargizione richiesta.

Data.....

Firma di chi presta il consenso (beneficiario)



ALLEGATO D

MODELLO DI RICEVUTA DELL'ELARGIZIONE
COMPILATO DAL BENEFICIARIO E INOLTROTO DA RICHIEDENTE

presso Il tesoriere - pro tempore
Dott. Paolo Revelli
Via privata Roggeri, 39 – 18018 Taggia (Im)
Email: paolo.revelli83@gmail.com

Il/La sottoscritto/a nome cognome
nato a
Il residente a
cap. in via n.
tel. cell.
e. mail

DICHIARA

di aver ricevuto a (luogo e data) dal
 presidente del C.N.I.S. nome cognome
 governatore del Distretto n. nome cognome
 presidente del Serra Club di
nome cognome
 dal presidente della Fondazione tramite bonifico

la somma di € (in lettere)
a titolo di elargizione erogata dalla Fondazione Italiana Beato Junipero Serra per l'anno
..... /

In fede

Luogo/Data

FIRMA DEL BENEFICIARIO

.....